

La formation « **La personne âgée à domicile** » s'adresse particulièrement aux professionnels travaillant à domicile dans le secteur médico-social. Elle permet de préparer un nouveau salarié à sa prise de fonction et ainsi d'obtenir rapidement les compétences nécessaires afin d'accompagner au mieux les personnes âgées dans leur quotidien.

 **Durée**
2 jours soit 14 heures en présentiel


 **Public**
Tous professionnels travaillant à domicile dans le secteur du médico-social


 **Prérequis**
Aucun

 **Intervenants**
Cadre de santé, IDE

 **Capacité d'accueil**
10 stagiaires maximum

Méthodologie d'évaluation

 Délivrance d'une attestation de formation aux stagiaires. Evaluation au cours de la formation via des mises en situations afin de valider les savoir-faire, les savoir-être et les acquis.

 **Prix**
Tarif de groupe : à partir de 1 200€/jour
Tarif individuel : nous contacter

Programme :

1- La personne âgée à domicile

- Le métier d'aide à domicile : rôle et missions
- Les droits des personnes aidées et accompagnées

2- L'entretien du linge

- Décodage des symboles d'une étiquette de linge
- Connaissance et utilisation de produits, du matériel et de l'équipement selon les règles de sécurité
- Les techniques de lavage : tri du linge, choix du cycle de lavage
- Les techniques de repassage et de pliage dans le respect des règles d'hygiène

3- La cuisine, le repas

- L'équilibre alimentaire
- Préparer un repas en prenant en compte les goûts de la personne accompagnée et les aliments proposés

4- Prévention des risques des troubles musculosquelettiques.

- Les principes de base en ergonomie
- Les risques liés à la manutention
- Les différentes techniques de transfert des personnes accompagnées

Objectifs de la formation :

- Avoir des connaissances sur la personne âgée et les spécificités de l'accompagnement à domicile
- Réaliser l'entretien du linge et des vêtements
- Réaliser des repas appropriés au goût et au régime alimentaire de la personne accompagnée
- Prévenir les risques professionnels
- Savoir organiser son poste de travail
- Gagner en efficacité et organiser son temps de travail au bénéfice de la personne accompagnée

Méthode et moyen pédagogique employés :

- Méthode basée sur une alternance d'exposés théoriques et d'exercices pratiques
- Salle équipée (vidéo projecteur, paperboard)

Nous contacter

Jonathan CAMBRAY - Chargé de formation

06 74 81 74 33

contact@aformeso.fr